

Số: 928/TB-GDDT

Quận 7, ngày 31 tháng 8 năm 2022

THÔNG BÁO

Về việc tiếp nhận người trúng tuyển kỳ tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo Quận 7 năm 2022

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Quyết định số 5845/QĐ-UBND ngày 31 tháng 8 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Quận 7 về việc công nhận kết quả tuyển dụng kỳ tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo Quận 7 năm 2022.

Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 7 thông báo đến Hiệu trưởng trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở công lập có đăng ký tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo năm 2022 thực hiện các nội dung như sau:

1. Niêm yết kết quả xét tuyển tại đơn vị.
2. Tiếp nhận người trúng tuyển trước ngày 10 tháng 9 năm 2022.
3. Yêu cầu người trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ theo quy định kể từ ngày có thông báo công nhận kết quả xét tuyển đến hết ngày 30 tháng 9 năm 2022. Hồ sơ tuyển dụng gồm có:

- Phiếu lý lịch tư pháp do cơ quan có thẩm quyền cấp;
- Bản sao giấy khai sinh hoặc CMND/CCCD;
- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực. Trường hợp người trúng tuyển có văn bằng tốt nghiệp chuyên môn đã chuẩn đầu ra về ngoại ngữ, tin học theo quy định tương ứng với vị trí việc làm dự tuyển thì được sử dụng thay thế chứng chỉ ngoại ngữ, tin học. Trường hợp người trúng tuyển có văn bằng tốt nghiệp do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt và đã được Cục Khảo thí và Kiểm định chất lượng Giáo dục của Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận tính pháp lý của văn bằng;

- Giấy chứng nhận sức khỏe có kết luận đủ sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp theo quy định tại Thông tư số 14/2013/TT-BYT ngày 06 tháng 5 năm 2013 của Bộ Y tế hướng dẫn khám sức khỏe; Đối với người có giấy khám sức khỏe do cơ sở y tế có thẩm quyền của nước ngoài cấp thì giấy khám sức khỏe được sử dụng trong trường hợp Việt Nam và quốc gia hoặc vùng lãnh thổ cấp giấy khám sức khỏe có điều ước hoặc thỏa thuận thừa nhận lẫn nhau và thời hạn sử dụng của

giấy khám sức khỏe đó không quá 06 tháng kể từ ngày được cấp. Giấy khám sức khỏe phải được dịch sang tiếng Việt có chứng thực bản dịch;

- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có) được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực.

Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển.

4. Thẩm tra, xác minh văn bằng, chứng chỉ của người trúng tuyển theo quy định của pháp luật trước khi ký hợp đồng làm việc theo quy định tại Điều 19 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ.

5. Cử viên chức hướng dẫn người tập sự theo quy định tại Điều 22 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP.

6. Thực hiện chế độ, chính sách đối với người tập sự và người hướng dẫn tập sự theo quy định tại Điều 23 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP.

Trường hợp người được tuyển dụng viên chức không đến ký hợp đồng làm việc và nhận việc trong thời hạn quy định thì người đứng đầu đơn vị sự nghiệp công lập sử dụng viên chức đề nghị cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức hủy bỏ quyết định tuyển dụng.

Lưu ý: Đối với người được tuyển dụng có quá trình công tác đúng với chức danh nghề nghiệp đăng ký dự tuyển, có tham gia đóng BHXH trong các đơn vị công lập, dân lập, tư thực, bổ sung:

- Quyết định nghỉ việc hoặc chấm dứt hợp đồng làm việc; hợp đồng lao động; Quyết định bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp.

- Sổ Bảo hiểm xã hội, tờ rời in rõ quá trình đóng BHXH có xác nhận của Bảo hiểm xã hội;

- Quyết định lương hiện hưởng khi nghỉ việc.

Hiệu trưởng đơn vị căn cứ hồ sơ đối với người được tuyển dụng có quá trình công tác phù hợp vị trí tuyển dụng, có tham gia BHXH, đối chiếu với quy định tại Khoản 5 Điều 21 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP xem xét miễn thực hiện chế độ tập sự đồng thời thực hiện hồ sơ đề nghị bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp tương ứng với quá trình công tác theo quyết định lương hiện hưởng khi nghỉ việc.

7. Nộp báo cáo thẩm tra, xác minh văn bằng và hồ sơ miễn tập sự (nếu có) về Phòng Giáo dục và Đào tạo **trước ngày 03/10/2022**.

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn Quận 7 có đăng ký tuyển dụng viên chức năm 2022 nghiêm túc thực hiện theo quy định./.

Nơi nhận:

- Các trường MN, TH, THCS (CL);
- Lưu: VT.



TRƯỞNG PHÒNG


Đặng Nguyễn Thịnh

